

**Všeobecne záväzné nariadenie
OBCE TURIE
č. 12
O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ
Z ROZPOČTU OBCE**

Obec Turie na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa uznieslo na tomto:

**všeobecne záväznom nariadení
O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

**Časť I.
Úvodné ustanovenia**

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Turie. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

**Časť II.
Všeobecné ustanovenia**

**Článok 1
ZDROJE DOTÁCIÍ**

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

**Článok 2
ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ**

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Obec môže poskytovať dotácie na podporu:

- všeobecne prospešných služieb alebo
- verejnoprospešných účelov,
- podnikania a zamestnanosti.

2. Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

3. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c) ochrana a tvorba životného prostredia
- d) zachovanie prírodných hodnôt
- e) ochrana zdravia
- f) ochrana práv detí a mládeže
- g) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h) plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3

KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Turí.

Dotáciu do výšky 500,- € (vrátane) schvaľuje starosta obce.

Dotáciu vyššiu ako 500,- € schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel právnickej osobe, alebo fyzickej osobe – podnikateľovi iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

Článok 4

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti (**príloha č. 1**).
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje najmä:
 - a) účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka (zaškrtnie sa v žiadosti),
 - b) presné označenie žiadateľa v súlade s označením na výpise príslušného registra:
 - výpis z príslušného registra; FO – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie
 - stanovky, resp. štatút žiadateľa, ak ide o PO – nepodnikateľa
 - doklady preukazujúce oprávnenosť osoby, uvedenej ako štatutár, konať v mene organizácie – napr. výpis z príslušného registra, zakladateľská listina, stanovky, poverenie, menovací dekrét a pod.
 - doklad o pridelení IČO, DIČ
 - c) bankové spojenie žiadateľa,
 - d) názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,
 - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,
 - f) čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia, nemá nedoplatky voči Obci Turie, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze ani reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, (v prílohe č. 1)
 - g) požadovanú výšku dotácie od obce.
3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ **predkladá** na obecný úrad obce **do 31. októbra kalendárneho roka predchádzajúceho roku, v ktorom má byť dotácia poskytnutá.**

V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť **do 31. marca kalendárneho roka, v ktorom má byť dotácia poskytnutá.**
5. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce do výšky schváleného rozpočtu v danom roku na základe zmluvy a schváleného splátkového kalendára o poskytovaní dotácie.
6. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
7. Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh obce.
8. O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.
9. Poskytnutá **dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce (príloha č. 3).** Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorému bola poskytnutá

dotácia je povinná **zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 15.12. kalendárneho roka.**

K finančnému vyúčtovaniu dotácie príjemca dotácie doloží kópie účtovných dokladov: doklady z registračnej pokladne, faktúry s výpisom z účtu alebo výdavkové a príjmové pokladničné doklady preukazujúce čerpanie dotácie.

10. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.

11. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich **vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce** č. ú.: SK62 0200 0000 0000 1922 7432

12. Ak právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.

13. Dotácia nemôže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý v predchádzajúcom kalendárnom roku nepredložil zúčtovanie poskytnutej dotácie v stanovenom termíne alebo nedodrжал ostatné podmienky ustanovené v zmluve a tento nedostatok ani na výzvu v stanovenej lehote neodstránil.

14. Dotácie sa neposkytujú:

- na nákup alkoholických nápojov
- žiadateľovi, voči ktorému je vedený výkon rozhodnutia, má nedoplatky voči Obci Turie, je voči nemu vedené konkurzné konanie, je v konkurze alebo v reštrukturalizácii a bol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí
- na splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov

Článok 5 FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom (**príloha č. 2**).

2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.

3. Zmluva musí obsahovať:

- a) výšku schválenej dotácie,
- b) účel použitia dotácie,
- c) termín realizácie,
- d) právo Obce Turie vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,

- e) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy,
 - f) termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
 - g) termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.
4. Na základe zmluvy ekonomický úsek obecného úradu obce vykoná **prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa, vo výnimočných prípadoch vyplatí stanovenú finančnú čiastku žiadateľovi v hotovosti.**

Článok 6 POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ

1. Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje:
 - starosta obce do výšky 500,- € (vrátane),
 - obecné zastupiteľstvo na sumu vyššiu ako 500,- €.
2. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch je možné podať žiadosť aj v priebehu roka (čl. 4, bod 4).

Článok 7 KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá :
 - a) **oblasť kultúry :**
 - vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
 - podpora činnosti ochotníckych súborov,
 - uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
 - organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
 - prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
 - podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
 - podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
 - zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
 - záujem občanov o predmetnú oblasť
 - b) **oblasť športových aktivít :**
 - rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
 - rozvoj mládežníckeho športu,
 - organizovanie športových súťaží v obci,
 - reprezentácia obce,
 - podpora výkonnostného športu,
 - vo výnimočných prípadoch prevádzkové možnosti
 - c) **oblasť výchovy a vzdelávania:**
 - netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,
 - d) **oblasť zdravotníctva :**

- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,
- zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti zdravotníckych zariadení

e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti :

- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
- na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti.

f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:

- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
- viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
- zabezpečenie ochrany prírody.

Časť III.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Obecné zastupiteľstvo Obce Turie sa na tomto všeobecne záväznom nariadení uznieslo dňa
2. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia za ruší všeobecne záväzné nariadenie č. 12 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce schválené uznesením č. 10/2012 zo dňa 30.11.2012.
3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1.1.2018

.....
Miroslav Chovanec
starosta obce

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli dňa: 24.11.2017

Návrh VZN zvesený z úradnej tabule dňa:

VZN po schválení vyvesené na úradnej tabuli dňa:

VZN po schválení zvesené z úradnej tabule dňa

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE

Oblasť (podčiarknite):

Všeobecne prospešné služby:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
7. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
9. Zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Verejnoprospešný účel:

1. Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. Ochrana a tvorba životného prostredia,
4. Zachovanie prírodných hodnôt,
5. Ochrana zdravia,
6. Ochrana práv detí a mládeže,
7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Žiadateľ – názov, obchodné meno, sídlo (v súlade s označením v príslušnom registri):	
Právna forma:	
Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):	
Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:	
IČO:	
DIČ:	
Názov akcie/podujatia: Cieľ akcie/ cieľová skupina: Termín a miesto konania:	
Osoba zodpovedná za realizáciu podujatia/akcie	
Požadovaná celková výška dotácie od obce v EUR:	
Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu EUR:	

Čestne prehlasujem, že žiadateľ nemá nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci Turie a voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou a všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov pre účely poskytnutia dotácie z rozpočtu obce Turie.

Prílohy k žiadosti:

1. Doklad o právnej subjektivite (doklad o pridelení IČO), príp. aj zriaďovacia listina, štatút alebo stanovy
2. Doklad, ktorým sa preukazuje oprávnenie konať v mene organizácie, ak to nevyplýva priamo z dokladu o právnej subjektivite.
3. Výpis z registra trestov (nové)

Miesto a dátum:

.....

podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie

Zmluva č. xx/20xx/dot o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Turie v roku 20xx

Oblasť:

Obec: Obec Turie

Zastúpená starostom:

Turie 214

013 12 Turie

IČO: 00648060

DIČ: 2020638950

Banka, č. účtu: VÚB, 19227432/0200

IBAN formát účtu: SK62 0200 0000 0000 1922 7432

ako **poskytovateľ dotácie** (ďalej iba „obec“)

a

FO-podnikateľ/PO:

Zastúpený štatutárom :

Sídlo:

IČO:

ako **príjemca dotácie** (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1960 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 12 , ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2017

I.

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ v zmysle VZN č. 12 zo dňa , na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo dňa, poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške€, slovom eur.
2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou projektu:
.....
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu.

III.
Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve a v súlade s VZN č. 12 o poskytovaní dotácii z rozpočtu obce (ďalej len VZN č. 12).
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce Turie.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných príspevkov.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 15.12.20xx
5. Prijemca je povinný predložiť fotokópie dokladov o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie – zúčtovať finančné prostriedky do 30 dní, najneskôr však do 15.12.20xx.
6. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet poskytovateľa do 15.12.20xx.

IV.
Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení na webovej stránke obce.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každý má účinnosť originálu a z ktorých každá strana dostane jedno vyhotovenie.

V Turí dňa

.....
starosta obce Turie
poskytovateľ

.....
štatutár organizácie
prijemca